

SZTUKA WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH ONLINE

– CERTYFIKOWANE SZKOLENIE NA ZOOM

O prowadzącej:



Aleksandra Współprowadziła warsztaty dla Księcia Williama i Princess Kate przed pandemią (styczeń 2020)

Szkoleniowiec, wykładowca, trener rozwoju osobistego, doradca biznesu, dyplomowany doradca zawodowy i personalny, metodyk zdalnego nauczania.

Specjalizuje się w szkoleniach z wystąpień publicznych i zarządzaniu stresem. Szkoli od 15 lat. Od 2009 roku prowadzi szkolenia online. Przeszkoliła ponad 15.000 osób na całym świecie.

Buduje i prowadzi szkolenia rozwojowe na szczeblu zarządzającym w Polsce, UK, Irlandii, w tym zarządzanie stresem, przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu i życiowemu, komunikacja transformująca, zarządzanie konfliktem, wystąpienia publiczne, wystąpienia publiczne online, budowanie marki, szkolenia trenerskie dla trenerów.

Wykładowca prawa na Univeristy of Bradford Wielka Brytania, która wykłada prawo online, prowadzi warsztaty, szkoli i uczy, jak nadążać za nowymi trendami świata wirtualnego. Doktorantka na Wydziale Prawa a Univeristy of Bradford Wielka Brytanii.

Właścicielka Międzynarodowego Certyfikowanego Centrum Szkoleniowego EDU SMART Training Centre Limited UK & Irlandia oraz twórcza międzynarodowej certyfikowanej marki DIALOG of Transformation (DIALOG ZMIANY). Autorka materiałów edukacyjnych, ekspertyz, badań, scenariuszy, publikacji międzynarodowych, artykułów. Od 2018 jest Członkiem Rady brytyjskiego czasopisma naukowego Modern Social Science Journal.

SZTUKA WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH ONLINE

– CERTYFIKOWANE SZKOLENIE NA ZOOM

JAK WYGLĄDA NASZE SZKOLENIE?

Nasze szkolenie podzielone jest na 3 części:

Część I Praca własna (4h)

Część II Szkolenie na Zoom Dzień 1 (4h)

Część II Szkolenie na Zoom Dzień 2 (4h)

Po zakupie szkolenia Aleksandra prześle do Ciebie program wykonania zadań, które należy wykonać samodzielnie w oparciu o przesłane materiały.

Po ukończeniu zadań całość należy wysłać do Aleksandry Marcinkowskiej

na maila office@edusmart-tc.net

SZTUKA WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH ONLINE

– CERTYFIKOWANE SZKOLENIE NA ZOOM

Część I Praca własna

Przewidziana jest praca własna i wykonanie zadań z listy (4 h).

Uczestnik szkolenia dostanie szczegółowe instrukcje, co i jak ma zrobić.

1. Projektowanie awatara 1h
2. Ja i mój mentor 1h
3. Ja i mój live 1h
4. Czego chcę 30 min
5. Praktyczne projektowanie szkolenia online 30 min

SZTUKA WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH ONLINE

– CERTYFIKOWANE SZKOLENIE NA ZOOM

Część II Szkolenie na Zoom Dzień 1

Program szkolenia

11:00 – 11:15	Powitanie	15 min	Omówienie zasad - Prowadząca Aleksandra Marcinkowska
11:15 – 11:30	Integracja	15 min	Warsztat grupowy / w parach
11:30 – 12:30	Projektowanie wydarzeń online – Jak zacząć?	60 min	Praca indywidualna / warsztat grupowy / w parach
12:30-12:45	Przerwa	Przerwa	Przerwa
12:45 – 13:45	Ja aktor – uwolnij swój potencjał warsztat	60 min	Praca indywidualna / warsztat grupowy / w parach
13:45 – 14:00	Podsumowanie dnia 1	15 min	Zadanie domowe + materiały

SZTUKA WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH ONLINE

– CERTYFIKOWANE SZKOLENIE NA ZOOM

Część III Szkolenie na Zoom Dzień 2

Program szkolenia

11:00 – 11:15	Powitanie	15 min	Prowadząca Aleksandra Marcinkowska
11:15 – 11:30	Integracja	15 min	Warsztat grupowy / w parach
11:30 – 12:30	Komunikacja werbalna i niewerbalna – jak Cię widzą online tak sprzedajesz swoje usługi / produkty	60 min	Praca indywidualna / warsztat grupowy / w parach
12:30-12:45	Przerwa	Przerwa	Przerwa
12:45 – 13:15	Wpadka – najgorszy możliwy scenariusz	30 min	Praca indywidualna / warsztat grupowy / w parach
13:15 – 13:45	Pytania i odpowiedzi	15 min	Dyskusja / wymiana doświadczeń / networking
13:45 – 14:00	Zakończenie & Podsumowanie dnia 2	15 min	Certyfikaty

Notatki własne

Pytania

Komentarze

